

Presidente: *Candido Roveda*

Direttore: Ing. *Francesco Peri*

E-Mail: francesco.peri@atomantova.it

Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): atomantova@legalmail.it

Servizio Affari Generali - Amministrativo - Economico Finanziario - Tutela dell'utente - Controllo di Gestione economica

Funzionario Amministrativo

Sig.ra *Nicoletta Nanni*

E-Mail: nicoletta.nanni@atomantova.it

Tel: 0376.322941

Fax: 0376.355177

Servizio Tecnico - Programmazione - Pianificazione ambiente - Autorizzazioni - Controllo di gestione Tecnica

Funzionario Tecnico

Dipl. Ing. *Paola Ruggenini*

E-Mail: paola.ruggenini@atomantova.it

Dipl. Ing. *Paolo Falavigna*

E-Mail: paolo.falavigna@atomantova.it

Tel: 0376.322941

Fax: 0376.355177

Attività e competenze della Segreteria Tecnica

- Svolge una funzione informativa, di ausilio e di supporto tecnico a servizio di tutti gli Enti Locali;
- Provvede all'aggiornamento della ricognizione delle opere di captazione, adduzione, distribuzione, fognatura e depurazione, nonché delle forme di gestione esistenti; Provvede alla realizzazione e all'aggiornamento del Piano d'Ambito;
- Elabora la documentazione di supporto per le sedute del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Sindaci;
- Predisponde proposte tecniche per l'aggiornamento dei programmi di intervento; Effettua controlli economici e gestionali sull'attività dei gestori;
- Elabora i dati per la valutazione delle condotte gestionali; Promuove l'adozione da parte dei gestori di sistemi informativi compatibili e atti a fornire dati tra loro integrabili;
- Propone al Presidente dell'Assemblea e al Consiglio di Amministrazione le eventuali misure e iniziative nei confronti dei gestori;
- Esercita le attività di vigilanza sul rispetto della convenzione da parte dei gestori del servizio idrico integrato; Svolge le funzioni di controllo generale sulla qualità del servizio idrico, in conformità alla normativa vigente.