



PROVINCIA DI MANTOVA

PROTOCOLLO GENERALE	PROVINCIA DI MANTOVA
	10 GIU. 2005
	N. 46571

Prot. n.

Mantova, 01 giugno 2005

DECRETO N. 42/ A.T.O.

OGGETTO: Finanziamento dell'intervento "Dismissione depuratore di Cesole, con convogliamento reflui ad depuratore di Campitello - I° Lotto" nel Comune di Marcaria inserito nella III tranche dell'AdPQ "Tutela delle Acque e gestione integrata delle risorse idriche", per un importo di € 900.000,00.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA

Visto l'Accordo di Programma Quadro "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" sottoscritto in data 23-12 2002 tra la Regione Lombardia ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, avente come finalità la tutela quali-quantitativa delle risorse idriche e la riorganizzazione dei Servizi Idrici Integrati intesi quali insieme delle opere di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e depurazione delle acque reflue;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. VII/12417 del 14 marzo 2003 ad oggetto "Attuazione dell'Accordo di Programma Quadro - Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche" in cui è stato recepito l'Accordo di Programma Quadro sottoscritto in data 23-12-2002 e sono stati individuati gli interventi inseriti nelle prime due fasi relative ai settori di fognatura e depurazione;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. VII/15501 del 5 dicembre 2003 ad oggetto "Attuazione dell'Accordo di Programma Quadro - Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche - individuazione degli interventi di 3° fase" in cui sono stati individuati gli interventi inseriti nella terza fase, relativi ai settori di fognatura e depurazione;

Visto il Protocollo d'Intesa tra la Regione Lombardia e le Autorità d'Ambito lombarde per l'attuazione dell'Accordo di Programma Quadro "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche", approvato con Delibera di Conferenza di cui all'odg n.4 del 4/12/2003, disciplinante le modalità di realizzazione degli interventi individuati nelle diverse fasi dell'Accordo di Programma Quadro, la possibilità di variazione degli stessi, le risorse finanziarie disponibili, le modalità di erogazione dei contributi ed infine gli impegni dei soggetti sottoscrittori;

Richiamato l'Accordo di Programma Quadro ATO-Comune-Gestore, approvato con Delibera di Conferenza di cui all'odg. n.8 il 4/12/2003, avente come obiettivo l'attuazione della riforma della gestione dei servizi idrici per la programmazione, la progettazione e l'attuazione delle azioni concertate tra diversi gestori, che indica all'art.7 comma 1 le modalità di approvazione dei progetti di seguito riproposte:

"I soggetti responsabili degli interventi dovranno trasmettere i progetti esecutivi alla Segreteria Tecnica, istituita dall'Autorità d'Ambito, affinché questa, con Decreto del rappresentante dell'Ente responsabile del coordinamento e sentito il Comitato Ristretto, possa emettere parere per la successiva approvazione";

Rilevato che nella seduta di insediamento del 13/06/2002 la Conferenza ha individuato nella Provincia di Mantova l'Ente locale responsabile del coordinamento;

Visto il Progetto esecutivo in Oggetto, presentato alla Segreteria Tecnica in data 16/03/2005, per un importo lavori di Euro 900.000,00;

IL PRESENTE ATTO È DEPOSITATO

NELLO ALBO PROVINCIALE

IL 06-05-2005 AL N. 46571

IL RESPONSABILE

Verificata l'allegata "Asseverazione di congruità tecnico-amministrativa del progetto e dei lavori" ai sensi di quanto previsto all'art. 7 del Protocollo d'Intesa tra la Regione Lombardia e le Autorità d'Ambito lombarde e all'art. 12 comma 4 dell'Accordo di Programma Quadro ATO-Comune-Gestore;

Visto l'allegato parere di rispondenza emesso dalla Segreteria Tecnica in merito alle finalità dell'intervento presentato;

Sentito il parere favorevole del Comitato Ristretto riunitosi in data 01 giugno 2005;

Verificato che il Comune interessato ha provveduto a deliberare gli incrementi tariffari dei servizi di depurazione e fognatura, in attuazione della delibera di Giunta Provinciale n. 221 del 26/06/2002 e del Decreto n. 1 del 23/12/2002 dell'Autorità d'Ambito di Mantova, così come previsto dalla Delibera CIPE n. 52 del 2001 e successive modifiche.

DECRETA

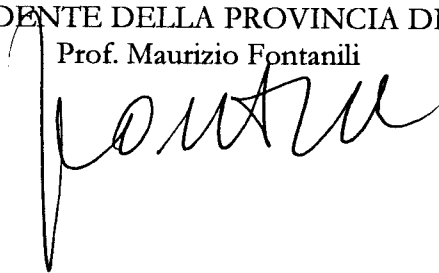
- Che l'intervento "Dismissione depuratore di Cesole, con convogliamento reflui ad depuratore di Campitello - I° Lotto", per un importo lavori di Euro 900.000,0, è finanziabile per un importo di Euro 194.000,00;
- Che le modalità di erogazione dei contributi dalla Regione all'Autorità d'Ambito sono quelle stabilite all'art.5 del Protocollo d'Intesa e qui riproposte:

modalità di erogazione di contributi relativamente alla 3° fase:

- a) a partire dal mese di febbraio 2004, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Autorità d'Ambito, sarà erogata la prima rata corrispondente al 45% del contributo regionale;
 - b) a partire dal mese di febbraio 2005, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Autorità d'Ambito, verrà erogata un'ulteriore quota pari al 45% del contributo regionale in presenza di un avanzamento dei lavori pari al 60%;
 - c) l'ulteriore quota a saldo, rideterminata a seguito dell'ultimazione dei lavori, sarà erogata entro 30 giorni dalla richiesta dell'Autorità d'Ambito.
- Che l'erogazione effettiva delle somme dall'Autorità d'Ambito al soggetto attuatore dell'intervento verrà disposta con determina del Responsabile della Segreteria Tecnica entro 60 giorni dal trasferimento del contributo da parte della Regione Lombardia e fatte salve le disposizioni Comunitarie, Statali e Regionali relative alle eventuali economie delle opere realizzande (Ribassi d'asta, diminuzioni di spesa, detraibilità/indetraibilità IVA, ecc..).
 - Che in relazione agli adempimenti previsti all'art. 6 del Protocollo d'Intesa relativamente al monitoraggio dello stato di attuazione dell'Accordo, il soggetto attuatore si impegna a garantire il tempestivo inoltro alla Segreteria Tecnica di tutta la documentazione richiesta dall'Autorità d'Ambito.
 - Di disporre che il presente atto venga affisso all'Albo Pretorio della Provincia di Mantova per 15 giorni consecutivi.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA

Prof. Maurizio Fontanili





PROVINCIA DI MANTOVA



Autorità
*dell'Ambito Territoriale Ottimale
della Provincia di Mantova*

Mantova, 19/05/2005

Spett.le Comitato Ristretto
e. p.c. Comune di Marcaria
P.zza Roma
46010 Marcaria

OGGETTO: Parere di rispondenza del progetto esecutivo "Dismissione depuratore di Cesole, con convogliamento reflui al depuratore di Campitello - I° Lotto" alle finalità dell'intervento.
Intervento in III° Tranches
– Importo I° Lotto lavori € 900.000,00 – Contributo € 194.000,00

Il progetto esecutivo primo lotto prevede la dismissione del depuratore di Cesole, il collettamento dei reflui di Cesole e Canicossa al depuratore di Campitello.

Nel dettaglio le opere da realizzare sono le seguenti:

- Posa nuovo collettore acque nere in pressione DN 160 in PEAD per una lunghezza pari a ml. 2.500 per portare i reflui da Canicossa a Campitello;
- Realizzazione impianto di sollevamento a Canicossa a servizio della condotta sopramenzionata, con demolizione dell'impianto di sollevamento esistente e del relativo sfioratore;
- Sistemazione per il riutilizzo di tratto di rete in pressione DN 110 in PEAD della lunghezza pari a ml. 1.860 m. da Cesole a Canicossa;
- Posa nuovo collettore acque nere in pressione DN 110 in PEAD per una lunghezza pari a ml. 900 per il restante tratto che va dal depuratore di Cesole a Canicossa;
- Demolizione del depuratore di Cesole
- Realizzazione nuovo impianto di sollevamento al posto del depuratore di Cesole

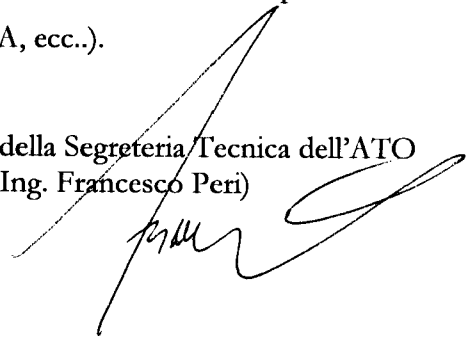
Per quanto di competenza ed in relazione alla programmazione generale di Piano d' Ambito approvato dalla conferenza dei sindaci del 20/05/2004, si esprime parere favorevole all' approvazione del progetto (approvazione prevista dall' Art.7 del Protocollo d' intesa tra la Regione Lombardia ed ATO della provincia di Mantova per l'attuazione dell'Adpq " Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche").

Si ricorda che i contributi disponibili verranno riconosciuti ai comuni interessati con le seguenti modalità:

- Prima rata, una volta fornita progettazione esecutiva (completa di quadro economico), delibera di giunta comunale di approvazione del progetto, lettera di asseverazione del responsabile unico del procedimento e documentazione attestante l'avvenuto incremento tariffario così come deliberato dalla Autorità d'Ambito;
- Seconda rata, in presenza di attestazione di avanzamento lavori pari al 60 % (Atti di affidamento e contabilità lavori);
- Terza rata, saldo a seguito di attestazione dell'ultimazione dei lavori completa di quadro economico conclusivo e riepilogativo.

Ogni versamento verrà effettuato in funzione delle effettive disponibilità di fondi nelle casse ATO, in funzione della documentazione richiesta ed effettivamente inviata dai Comuni interessati e fatte salve le disposizioni Comunitarie, Statali e Regionali relative alle eventuali economie delle opere realizzande (Ribassi d'asta, diminuzioni di spesa, detraibilità/indetraibilità IVA, ecc.).

Il Responsabile della Segreteria Tecnica dell'ATO
(Ing. Francesco Peri)



3

Bonini Jussica

x

COMUNE DI MARCARIA
 Provincia di Mantova

- 6 OTT. 2004

Prot. 12016.....
 Cat. Class. Fasc.

12.03.2005

[Handwritten signature]

04					
03					
02					
01					
00	settembre 2004	Prima Emissione Progetto Esecutivo	Nabacino	<i>[Signature]</i>	Bonelli
rev.	data	DESCRIZIONE	redatto	verificato	riesaminato
 <p>Territorio energia ambiente spa</p> <p>Sede legale: Vicolo Stretto, 12 - 46100 MANTOVA tel. 0376 2331 - fax 0376 321234 C.F. e P.I. 01838280202 R.I. Mantova 01838280202 R.E.A. 21263 C.C.I.A.A. Mantova http://www.teaspa.it</p>			DIREZIONE TECNICA		TIPO PROGETTO
			Via Trieste, 8 46100 MANTOVA tel 0376 233452 fax 0376 229507 e-mail: direzione.technica@teaspa.it	<input type="checkbox"/> STUDI <input type="checkbox"/> PRELIMINARE <input type="checkbox"/> DEFINITIVO <input checked="" type="checkbox"/> ESECUTIVO	
COMMITTENTE			IL PROGETTISTA		
COMUNE DI MARCARIA			Ing. Nicola Nabacino		
TITOLO PROGETTO					
DISMISSIONE DEPURATORE DI CESOLE CON CONVOGLIAMENTO REFLUI AL DEPURATORE DI CAMPITELLO PROGETTO ESECUTIVO					
UBICAZIONE			N°COMMESSA		
COMUNE DI MARCARIA FRAZIONI DI CESOLE, CANICOSSA E CAMPITELLO			9951280		
TITOLO DOCUMENTO			SCALA		
SCHEDA DI VALIDAZIONE					
FILE	N°DOCUMENTO		REVISIONE		
9951280 - EC_COPERTINE.dwg	9951280 - DC - SDV33		00		

QUESTO DISEGNO E' PROPRIETA' RISERVATA DI TEA SPA - TERRITORIO ENERGIA AMBIENTE-, E NON PUO' ESSERE RICOPIATO, RIPRODOTTO O MOSTRATO A TERZI SENZA LA NOSTRA AUTORIZZAZIONE SCRITTA

COMUNE DI MARCARIA

VERBALE DI VALIDAZIONE PROGETTO

Il sottoscritto geom. Luigi FARDAHI quale **Responsabile del Procedimento** per i lavori di :

“ELIMINAZIONE DEL DEPURATORE DI CESOLE E COLLETTAMENTO DEI REFLUI DI CESOLE E CANICOSSA AL DEPURATORE DI CAMPITELLO (COMUNE DI MARCARIA)”.

in base all'art. 47 del Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici

DICHIARA

che il progetto esecutivo per le opere di cui sopra è conforme alla normativa vigente ed ai documenti preliminari alla progettazione.

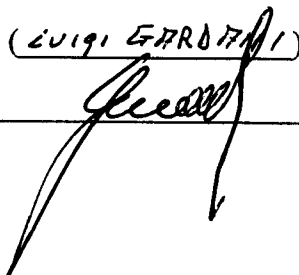
VALIDA, inoltre :

- La corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e la sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
- La completezza della documentazione relativa agli intervenuti accertamenti di fattibilità tecnica, amministrativa ed economica dell'intervento;
- La completezza, adeguatezza e chiarezza degli elaborati progettuali, grafici, descrittivi e tecnico economici, previsti dal Regolamento;
- L'esistenza delle relazioni di calcolo delle strutture e degli impianti e la valutazione dell'idoneità dei criteri adottati;

- for
- L'esistenza dei computi metrico estimativi e la verifica della corrispondenza agli elaborati grafici, descrittivi ed alle prescrizioni capitolari;
 - La rispondenza delle scelte progettuali alle esigenze di manutenzione e gestione;
 - L'effettuazione della valutazione di impatto ambientale (o relazione sulla compatibilità ambientale);
 - L'esistenza delle dichiarazioni in merito al rispetto delle prescrizioni normative, tecniche e legislative comunque applicabili al progetto;
 - L'acquisizioni di tutte le approvazioni ed autorizzazioni di legge, necessarie ad assicurare l'immediata cantierabilità del progetto;
 - Il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto e del capitolato speciale d'appalto nonché la verifica della rispondenza di queste ai canoni della legalità;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(20191 577077/1)



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'G. C. ...'.